

УТВЕРЖДЕНО

Постановление Совета Министров
Республики Беларусь
02.06.2004 № 662
(в редакции постановления Совета
Министров Республики Беларусь
15.02.2017 № 140)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации оздоровления
детей в оздоровительных, спортивно-
оздоровительных лагерях

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением регулируется порядок организации оздоровления несовершеннолетних детей (далее – дети) в оздоровительных (в том числе по профилям, направлениям деятельности), спортивно-оздоровительных лагерях (далее, если не указано иное, – лагерь) с использованием средств, предусмотренных на эти цели законодательством (далее – государственные средства), кроме организации оздоровления детей в образовательно-оздоровительных центрах, учреждении образования ”Национальный детский образовательно-оздоровительный центр ”Зубренок“.

2. Право на получение путевки в лагерь с круглосуточным пребыванием, приобретенной за счет государственных средств, имеют следующие категории детей в возрасте 6 – 18 лет:

пользующиеся льготами на оздоровление в соответствии с Законом Республики Беларусь от 6 января 2009 года ”О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий“ (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 17, 2/1561);

дети военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, рабочих и служащих, погибших (умерших) при выполнении воинского или служебного долга в Афганистане либо в других государствах, где велись боевые действия (а равно пропавших без вести в районах ведения боевых действий или при исполнении воинской службы (служебных обязанностей);

дети военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, органов финансовых расследований Комитета государственного

контроля, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), а также умерших вследствие ранений, контузий, увечий либо заболеваний, непосредственно связанных со спецификой несения военной службы (исполнения служебных обязанностей);

дети инвалидов войны (инвалидов вследствие военной травмы), а также дети умерших инвалидов войны (инвалидов вследствие военной травмы).

3. Право на получение путевки в лагерь, стоимость которой удешевлена за счет государственных средств, имеют следующие категории детей в возрасте 6 – 18 лет:

дети лиц, работающих по трудовым договорам, гражданско-правовым договорам у юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, нотариусов, адвокатов, а также на основе членства (участия) в юридических лицах любых организационно-правовых форм, дети военнослужащих, работников и сотрудников органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, внутренних дел, финансовых расследований Комитета государственного контроля, Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз;

дети индивидуальных предпринимателей, нотариусов, адвокатов, лиц, осуществляющих предусмотренные законодательными актами виды ремесленной деятельности, а также лиц, осуществляющих деятельность в сфере агротуризма без государственной регистрации в качестве индивидуальных предпринимателей;

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, независимо от формы их устройства на воспитание;

дети-инвалиды, в том числе постоянно проживающие в домах-интернатах для детей-инвалидов с особенностями психофизического развития;

дети, родители которых являются неработающими пенсионерами или лицами, получающими пособия по уходу за инвалидами I группы, детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет либо лицами, достигшими 80-летнего возраста;

дети безработных, зарегистрированных в установленном законодательством порядке в качестве безработных в комитете по труду, занятости и социальной защите Минского горисполкома, управления (отделе) по труду, занятости и социальной защите гор-, райисполкомов;

дети лиц, обучающихся в учреждениях профессионально-технического, среднего специального, высшего образования, учреждениях образования и организациях, реализующих образовательные программы послевузовского образования, в дневной форме получения образования.

4. Организация оздоровления детей в лагерях осуществляется Республиканским центром по оздоровлению и санаторно-курортному лечению населения (далее – Центр) во взаимодействии с республиканскими

органами государственного управления, Федерацией профсоюзов Беларуси, местными исполнительными и распорядительными органами, а также организациями, содержащими на своем балансе лагеря.

Планирование оздоровления детей в лагерях по областям, городам, районам осуществляется пропорционально численности детей в возрасте 6 – 18 лет, проживающих на данной территории, а также численности детей, указанных в пункте 2 настоящего Положения, в соответствии с ежегодно устанавливаемыми Центром по согласованию с Министерством образования, Министерством по чрезвычайным ситуациям и Министерством спорта и туризма плановыми объемами оздоровления детей.

Плановые объемы оздоровления детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и детей-инвалидов устанавливаются с учетом заявок государственных органов управления образованием облисполкомов и Минского горисполкома.

Плановые объемы оздоровления детей в лагерях по профилям, направлениям деятельности учреждений дополнительного образования детей и молодежи, общественных организаций (объединений) устанавливаются на основании представляемой в Центр заявки Министерства образования по республиканским, областным организациям, организациям г.Минска.

5. Оздоровление детей организуется на территории республики в лагерях различных типов с круглосуточным и дневным пребыванием.

Лагеря с круглосуточным пребыванием детей организуются на базе стационарных оздоровительных, спортивно-оздоровительных лагерей, санаторно-курортных, оздоровительных и других организаций, постоянно или периодически используемых для этих целей, находящихся в собственности юридических лиц, а также с использованием палаток.

Оздоровление детей в лагерях с круглосуточным пребыванием осуществляется на основании договоров, заключаемых областными и Минским городским представительствами Центра (далее – представительства Центра) в соответствии с законодательством.

Лагеря с дневным пребыванием детей организуются на базе учреждений образования.

Спортивно-оздоровительные лагеря с дневным пребыванием организуются на базе специализированных учебно-спортивных учреждений, средних школ – училищ олимпийского резерва и иных организаций, осуществляющих спортивную подготовку спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса.

В лагерях с дневным, а также с круглосуточным пребыванием, организованных на базе стационарных оздоровительных лагерей, санаторно-курортных, оздоровительных и других организаций, используемых для этих целей, осуществляется оздоровление детей от 6 до 15 лет, а детей-

инвалидов, детей с особенностями психофизического развития – в возрасте от 6 до 18 лет.

В лагерях по профилям, направлениям деятельности (кроме лагерей труда и отдыха), в спортивно-оздоровительных лагерях осуществляется оздоровление детей в возрасте от 6 до 18 лет, в лагерях труда и отдыха – в возрасте от 14 до 18 лет.

Лагеря труда и отдыха организуются при возможности обеспечения труда детей в организациях, осуществляющих виды деятельности в сферах образования, строительства, охраны окружающей среды, сельского хозяйства, оказания услуг в организациях, осуществляющих соответствующие виды деятельности (далее – принимающие организации).

Перечни принимающих организаций, объектов, видов работ и количество рабочих мест для детей, направляемых в лагеря труда и отдыха, утверждаются облисполкомами, Минским горисполкомом ежегодно до 1 апреля.

Виды работ, которые могут выполнять дети, направляемые на отдых и оздоровление в лагеря труда и отдыха, определяются с учетом перечня легких видов работ, которые могут выполнять лица в возрасте от 14 до 16 лет, и списка работ, на которых запрещается применение труда лиц моложе 18 лет, утвержденных в соответствии с законодательством.

Между принимающей организацией и лагерем труда и отдыха заключается договор, определяющий в том числе условия работы детей с учетом требований законодательства о труде, об охране труда, а также обязательства принимающей организации по обеспечению условий размещения, питания, оплаты труда детей в период выполнения работ.

Работа детей, находящихся в лагере труда и отдыха, осуществляется на условиях трудовых или гражданско-правовых договоров, заключаемых в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 2 ФИНАНСИРОВАНИЕ ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В ЛАГЕРЯХ

6. Объемы государственных средств на оказание помощи в подготовке стационарных лагерей к работе в летний период и на удешевление стоимости путевок в лагеря с круглосуточным и дневным пребыванием детей предусматриваются Центру законодательством.

7. Государственные средства на оказание помощи в подготовке стационарных лагерей к работе в летний период распределяются представительствами Центра по согласованию с облисполкомами и Минским горисполкомом таким лагерям пропорционально количеству мест в них.

8. Перечисление государственных средств на оказание помощи в подготовке стационарных лагерей к работе в летний период и на

удешевление стоимости путевок производится на текущие (расчетные) или специальные счета лагерей или организаций, содержащих на своем балансе или организующих лагерь, при предъявлении представительствами Центра в территориальные органы государственного казначейства для регистрации платежных поручений на перечисление средств и договоров, заключенных с лагерями (организациями, содержащими на своем балансе или организующими лагерь).

Перечисление средств на оказание помощи в подготовке стационарных лагерей к работе в летний период производится в полном объеме в порядке предварительной оплаты на основании представленной сметы на проведение работ. В течение 15 дней после окончания сроков, предусмотренных договором на выполнение работ, представительства Центра представляют в органы государственного казначейства справку об использовании средств, направленных на оказание помощи в подготовке стационарных лагерей к работе в летний период, с приложением актов выполненных работ.

Перечисление государственных средств на удешевление стоимости путевок производится представительствами Центра на текущие (расчетные) или специальные счета:

лагерей (организаций, содержащих на своем балансе или организующих лагерь) с круглосуточным пребыванием детей;

государственных органов управления образованием, государственных органов, осуществляющих государственное регулирование и управление в сфере физической культуры и спорта, специализированных учебно-спортивных учреждений, средних школ – училищ олимпийского резерва или их учредителей, иных организаций, осуществляющих спортивную подготовку спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса, организующих лагерь с дневным или круглосуточным пребыванием;

республиканских учреждений дополнительного образования детей и молодежи, организующих оздоровление детей в профильных лагерях с дневным или круглосуточным пребыванием.

Представительства Центра не позднее чем за 10 дней до начала смены предъявляют в территориальные органы государственного казначейства платежное поручение на перечисление средств с указанием срока проведения платежа, договоры, заключенные с лагерями (организациями, содержащими на своем балансе или организующими лагерь), и график заездов с указанием суммы удешевления стоимости путевок.

Предварительная оплата стоимости путевок в каждую смену допускается в полном размере суммы удешевления их стоимости.

Окончательный расчет (доплата, возврат переплаты) по путевкам производится на основании справки о фактической сумме удешевления их стоимости, предъявляемой в территориальные органы государственного казначейства представительствами Центра в течение 10 дней после

окончания смены. Излишне перечисленные суммы подлежат возврату представительством Центра для восстановления кассовых расходов текущего года.

9. Родительская плата за путевку устанавливается:

в лагеря с круглосуточным пребыванием сроком на 18 и более дней – в размере не менее 10 процентов от ее полной стоимости;

в лагеря по профилям, направлениям деятельности с круглосуточным пребыванием сроком не менее 9 дней и в лагерь с дневным пребыванием – в размере доплаты до полной стоимости путевки.

Родительская плата за путевку в лагерь с круглосуточным пребыванием вносится в кассу или зачисляется получателем путевки на текущий (расчетный) счет организации по месту работы, службы, учебы и перечисляется на текущий (расчетный) или специальный счет лагеря с указанием вида платежа.

Родительская плата за путевку в лагерь с круглосуточным пребыванием, размер которой не превышает 20 процентов заработной платы получателя путевки, на основании заявления получателя путевки может быть удержана из его заработной платы для производства безналичных расчетов и перечислена на текущий (расчетный) или специальный счет лагеря с указанием вида платежа.

Для детей, указанных в абзацах третьем, шестом и седьмом пункта 3 настоящего Положения, родительская плата за путевку в лагерь с круглосуточным пребыванием перечисляется получателем путевки на текущий (расчетный) или специальный счет лагеря.

Родительская плата за путевку в лагерь с дневным пребыванием и лагеря по профилям, направлениям деятельности с круглосуточным пребыванием сроком не менее 9 дней, организуемые государственными органами управления образованием, республиканскими учреждениями дополнительного образования детей и молодежи, в спортивно-оздоровительные лагеря с круглосуточным и дневным пребыванием, организуемые государственными органами, осуществляющими государственное регулирование и управление в сфере физической культуры и спорта, специализированными учебно-спортивными учреждениями, средними школами – училищами олимпийского резерва или их учредителями, иными организациями, осуществляющими спортивную подготовку спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса, вносится в кассу или зачисляется на текущий (расчетный) счет организатора лагеря.

Родительская плата за путевки в лагеря для детей, указанных в пункте 2 настоящего Положения, не вносится.

На оздоровление детей в лагерях могут также привлекаться в порядке, установленном законодательством, финансовые средства, в том числе полученные в результате хозяйственной деятельности, организаций,

содержащих на своем балансе лагеря, общественных организаций (объединений) и других юридических и физических лиц.

ГЛАВА 3 ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ НА ОЗДОРОВЛЕНИЕ ДЕТЕЙ И ВЫДАЧИ ПУТЕВОК

10. Оздоровление детей в лагерях с использованием государственных средств организуется в каникулярные периоды.

11. Дети имеют право на получение путевки с использованием государственных средств в лагерь с круглосуточным пребыванием не более одного раза в календарном году.

В лагерь с дневным пребыванием дети могут быть направлены в течение каждого каникулярного периода не более одного раза.

Не более двух раз в календарном году могут быть направлены в лагерь с круглосуточным пребыванием следующие категории детей:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, воспитывающиеся в опекунских и приемных семьях, детских интернатных учреждениях, детских домах семейного типа;

спортсмены-учащиеся, проходящие спортивную подготовку в специализированных учебно-спортивных учреждениях, учащиеся, обучающиеся в средних школах – училищах олимпийского резерва, спортсмены, проходящие спортивную подготовку в иных организациях, осуществляющих спортивную подготовку спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса, при направлении их в спортивно-оздоровительные лагеря;

дети из многодетных и неполных семей;

дети неработающих пенсионеров.

Оздоровление детей в лагерях по профилям, направлениям деятельности (сроком не более 9 дней), а также в лагерях с дневным пребыванием в течение каждого каникулярного периода не исключает возможности их направления в течение года на оздоровление в лагерь с круглосуточным пребыванием и наоборот.

Дети, пострадавшие от катастрофы на Чернобыльской АЭС, направляются на оздоровление в лагерь с круглосуточным пребыванием в соответствии с законодательством.

12. Путевки в лагерь с круглосуточным пребыванием выдаются:

по месту работы (заключения гражданско-правовых договоров), службы, учебы одного из родителей на основании решения комиссии по оздоровлению и санаторно-курортному лечению (далее – комиссия) – для детей, указанных в абзацах втором и восьмом пункта 3 настоящего Положения;

государственными органами управления образованием по месту жительства – для детей, указанных в абзацах третьем – пятом пункта 2 и абзацах четвертом и пятом пункта 3 настоящего Положения;

специалистами Центра в городах и районах – детям, указанным в абзацах третьем, шестом и седьмом пункта 3 настоящего Положения.

Путевки в спортивно-оздоровительные лагеря с круглосуточным пребыванием выдаются организациями, создающими (организуящими) спортивно-оздоровительные лагеря для спортсменов-учащихся, проходящих спортивную подготовку в специализированных учебно-спортивных учреждениях, учащихся, обучающихся в средних школах – училищах олимпийского резерва, спортсменов, проходящих спортивную подготовку в иных организациях, осуществляющих спортивную подготовку спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса.

Путевки в лагеря с круглосуточным пребыванием выдаются лицом, ответственным за хранение и выдачу путевок, на основании выписки из протокола заседания комиссии (копии протокола) о выделении путевки при предъявлении квитанции об оплате частичной стоимости путевки.

Путевки в спортивно-оздоровительные лагеря выдаются на основании решения тренерского совета специализированных учебно-спортивных учреждений, детско-юношеских спортивных школ (специализированных детско-юношеских школ олимпийского резерва), включенных в структуру клубов по виду (видам) спорта в виде обособленных структурных подразделений, средних школ – училищ олимпийского резерва, решений иных организаций, осуществляющих спортивную подготовку спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса, согласованного с государственными органами, осуществляющими государственное регулирование и управление в сфере физической культуры и спорта. О выдаче путевки в спортивно-оздоровительный лагерь с круглосуточным пребыванием уведомляются комиссии по месту работы, службы, учебы родителей (лиц, их заменяющих).

Выдаваемые путевки должны быть предварительно заполнены (фамилия, имя, отчество ребенка, получающего путевку, место работы родителей, должность), подписаны руководителем организации, выдавшей путевку, и скреплены печатью этой организации. Путевка выдается на указанный в ней срок оздоровления и не подлежит разделению по срокам и количеству мест.

Исправления в бланке путевки должны быть также заверены подписью руководителя организации, выдавшей путевку, и печатью этой организации.

13. Для выделения путевки в лагерь с круглосуточным пребыванием родители (лица, их заменяющие) подают письменное заявление в организации, указанные в пункте 12 настоящего Положения, с приложением:

копии свидетельства о рождении ребенка;

справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой в лагерь с круглосуточным пребыванием с использованием государственных

средств, выдаваемой организацией по месту работы, службы, учебы другого родителя (начиная со второй смены).

В исключительных случаях вместо заявления родителей (лиц, их заменяющих) может быть представлено ходатайство о выделении путевки комиссии по делам несовершеннолетних при исполнительных и распорядительных органах, учреждения образования, специализированного учебно-спортивного учреждения, средней школы – училища олимпийского резерва, иных организаций, осуществляющих спортивную подготовку спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса.

При обращении за получением путевки дополнительно представляются следующие документы:

для детей, проживающих на территории радиоактивного загрязнения в зоне последующего отселения, в зоне с правом на отселение, в зоне проживания с периодическим радиационным контролем, – копия справки о праве на льготы несовершеннолетнего, пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, либо удостоверения пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС;

для детей безработных – справки о регистрации родителей в качестве безработных;

для детей неработающих пенсионеров – копии пенсионного удостоверения и трудовых книжек родителей;

для детей из многодетных семей – справка о месте жительства и составе семьи, копии трудовых книжек родителей (лиц, их заменяющих) и удостоверения многодетной семьи;

для детей из неполных семей – справка о месте жительства и составе семьи и другие документы, подтверждающие, что семья является неполной: копия справки, выданной органом, регистрирующим акты гражданского состояния, содержащая сведения из книги регистрации актов гражданского состояния о рождении детей, о том, что сведения об отце (матери) записаны по указанию матери (отца), – для одиноких родителей; копия свидетельства о смерти супруга (супруги), второго родителя ребенка – для вдов (вдовцов); копия решения суда, в силу которого между усыновителем и усыновленным возникли такие же права и обязанности, как между родителями и детьми, – для одиноких граждан, усыновивших детей; копия решения суда о расторжении брака или свидетельства о расторжении брака – для родителя, расторгнувшего брак и воспитывающего несовершеннолетних детей; копия решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или решения суда об объявлении его умершим – для родителя, воспитывающего несовершеннолетних детей и не имеющего сведения о месте пребывания и о постоянном месте жительства другого родителя;

для детей индивидуальных предпринимателей, нотариусов, адвокатов – свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, свидетельство на осуществление нотариальной деятельности, удостоверение нотариуса, удостоверение адвоката;

для детей лиц, осуществляющих предусмотренные законодательными актами виды ремесленной деятельности, а также лиц, осуществляющих деятельность в сфере агроэкотуризма без государственной регистрации в качестве индивидуальных предпринимателей, – документ, подтверждающий уплату сбора за осуществление ремесленной деятельности, уплату сбора за осуществление деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма.

Для выделения бесплатной путевки в лагерь в государственные органы управления образованием по месту жительства дополнительно представляются следующие документы или их копии:

для детей, указанных в абзацах третьем – пятом пункта 2 настоящего Положения, – свидетельство о смерти (извещение о пропавшем без вести); документы, подтверждающие, что гибель (смерть) одного из родителей связана с выполнением воинского или служебного долга в Афганистане либо в других государствах, где велись боевые действия, либо с исполнением обязанностей военной службы (служебных обязанностей), или наступила вследствие ранений, контузий, увечий, заболеваний, непосредственно связанных со спецификой несения военной службы; удостоверение инвалида войны или заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии;

для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – документы, подтверждающие, что ребенок является сиротой или оставшимся без попечения родителей;

для детей-инвалидов, постоянно проживающих в домах-интернатах для детей-инвалидов с особенностями психофизического развития, – документы, подтверждающие, что ребенок постоянно проживает в интернатном учреждении, удостоверение инвалида или заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии, а также заявление о согласии родителей на направление ребенка в лагерь или документы, подтверждающие, что ребенок является сиротой или оставшимся без попечения родителей.

Копии необходимых документов могут удостоверяться в установленном порядке или выдающей путевку организацией, указанной в частях первой или второй пункта 12 настоящего Положения.

14. Для зачисления ребенка в лагерь с дневным пребыванием родители (лица, их заменяющие) подают письменное заявление в учреждение образования по месту учебы ребенка, специализированное учебно-спортивное учреждение, среднюю школу – училище олимпийского резерва, иные организации, осуществляющие спортивную подготовку спортивного

резерва и (или) спортсменов высокого класса. Принимаются дети в лагерь с дневным пребыванием на основании приказов руководителей указанных учреждений, организаций.

15. Для зачисления детей в лагеря труда и отдыха родители (лица, их заменяющие) подают заявление с приложением документов, предусмотренных в пункте 13 или 14 настоящего Положения, а также дополнительно представляют:

для детей в возрасте от 14 до 16 лет – заявление одного из родителей (лиц, их заменяющих) о согласии на выполнение ребенком работ на условиях трудового или гражданско-правового договора и медицинскую справку о состоянии его здоровья, содержащую информацию о годности к работе или выполнению определенных видов работ, осуществляемых в период нахождения в лагере труда и отдыха;

для детей в возрасте от 16 до 18 лет – заявление ребенка о согласии на выполнение работ на условиях трудового или гражданско-правового договора и медицинскую справку о состоянии его здоровья, содержащую информацию о годности к работе или выполнению определенных видов работ, осуществляемых в период нахождения в лагере труда и отдыха.

Документы, указанные в абзацах втором и третьем части первой настоящего пункта, прилагаются к выданной путевке в лагерь труда и отдыха и представляются руководителю лагеря. Копии этих документов хранятся по месту выдачи путевки.

16. Путевки в лагеря и расходные документы по ним, квитанции о внесении платы (о выдаче бесплатной путевки указывается в протоколе заседания комиссии), журналы учета путевок и другие документы, необходимые для получения и выдачи путевок, хранятся в комиссии в порядке, установленном для хранения финансовых документов.

Документы по учету, хранению и реализации путевок в лагерь, формы отчетности, сроки и порядок их представления утверждаются директором Центра по согласованию с заинтересованными республиканскими органами государственного управления.

ГЛАВА 4 КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

17. Центр, представительства Центра осуществляют контроль за соблюдением установленного порядка выдачи путевок в лагерь.

Облсполкомы и Минский горисполком осуществляют контроль за ценообразованием на путевки в лагерь.

Контроль за целевым использованием средств, направляемых на оздоровление детей в лагерях, созданием надлежащих условий оздоровления и питания детей, соблюдением законодательства,

направленного на защиту прав и здоровья детей, осуществляют местные исполнительные и распорядительные органы и иные государственные органы в пределах своей компетенции.

По результатам проверок составляется справка (акт) проверки.

18. Руководитель организации, содержащей на своем балансе лагерь, несет ответственность за использование финансовых средств, направляемых на подготовку лагеря к работе в летний период и оздоровление детей, по назначению.

19. Руководитель организации, выдавшей путевку в лагерь или издавшей приказ о зачислении детей в лагерь, несет ответственность за соблюдение установленного порядка выдачи путевок в лагерь с круглосуточным пребыванием и формирование списков детей в лагерь с дневным пребыванием.

В случае выявления в ходе проверки фактов неиспользования путевок или нарушения установленного порядка направления детей в лагерь организация возвращает в доход республиканского бюджета сумму средств в размере полной стоимости неиспользованных или необоснованно выданных путевок, приобретенных за счет государственных средств, и сумму государственных средств, направленных на удешевление стоимости неиспользованных или необоснованно выданных путевок.

Указанные суммы в течение 10 дней со дня составления справки (акта) проверки с учетом начисленной пени по ставке рефинансирования Национального банка на день уплаты должны быть перечислены в доход республиканского бюджета. Копии платежных документов, подтверждающих уплату, должны быть направлены в представительства Центра в течение 3 рабочих дней.